



# САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№ 7 (00139)

22 февраля 2017 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: [www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru)



## **Уважаемые салдинцы! Поздравляем вас с Днём защитника Отечества!**

**23 февраля – праздник мужественных и сильных духом людей, избравших нелёгкий ратный труд делом всей своей жизни. В этот день мы чествуем всех, кто служил, и продолжает служить Родине. Надёжно защищает интересы нашей страны и его граждан, обеспечивая уверенное и стабильное развитие России. Возвращение Крыма, успешное проведение операции в Сирии ещё раз подтверждают высокую боевую готовность и уверенность в надёжности российского оружия и крепости духа российского воина. Урал – опорный край державы, и Верхняя Салда как составная часть надёжной опоры никогда не подводит Россию.**

**Желаем всем здоровья. Благополучия и удачи!**

**Алексей ЗАБРОДИН,  
глава Верхнесалдинского  
городского округа**

**Константин ИЛЬИЧЁВ,  
глава администрации городского округа**



## Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа информирует:

**Комитет по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа 24 марта 2017 года проводит продажу объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа посредством публичного предложения:**

**Лот № 1:** нежилое здание гаража, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом 95, корпус 3а. Общая площадь здания - 313,0 кв.м., кадастровый номер 66:08:0803001:14. Количество этажей здания - 1, количество подземных этажей - нет. Объект расположен на земельном участке с кадастровым номером 66:08:0803001:18;

**Лот № 2:** нежилое здание с пристроем (пищеблок, прачечная), расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом 95, корпус 5. Общая площадь здания - 1 169,4 кв.м., кадастровый номер 66:08:0804009:320. Количество этажей здания - 2, количество подземных этажей - нет. Объект расположен на земельном

участке с кадастровым номером 66:08:0803001:17;

**Лот № 3:** нежилое здание - инфекционная больница, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом 95, корпус 3. Общая площадь здания - 3 397,5 кв.м., кадастровый номер 66:08:0804009:318. Количество этажей здания - 3, количество подземных этажей - нет. Объект расположен на земельном участке с кадастровым номером 66:08:0803001:15;

**Лот № 4:** нежилое здание - наркологическое отделение, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом 95, корпус 4. Общая площадь здания - 436,5 кв.м., кадастровый номер 66:08:0804009:319. Количество этажей здания - 1, количество подземных этажей - нет. Объект расположен на земельном участке с кадастровым номером 66:08:0803001:16.

Подробная информация о продаже объектов недвижимости размещена на официальном сайте Комитета по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа: <http://kui-vsalda.midural.ru>.

**Телефоны: (34345) 5-28-01, 5-07-62**

## Решение Думы Верхнесалдинского городского округа

**№ 511  
от 15 февраля 2017 года**

**О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа»**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Устава Верхнесалдинского городского округа, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Верхнесалдинского городского округа», утвержденным решением Думы городского округа от 23 мая 2006 года № 41, Дума городского округа

шение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru> одновременно с Порядком учета предложений по проекту Устава Верхнесалдинского городского округа (проекту решений Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа) и участия граждан в их обсуждении, утвержденным решением Думы городского округа от 14 августа 2007 года № 41.

7. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Станкевич Я.В.).

**А.Н. Забродин,  
глава Верхнесалдинского  
городского округа**

**ПРОЕКТ  
РЕШЕНИЯ ДУМЫ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«О внесении изменений в Устав  
Верхнесалдинского  
городского округа»**

В целях приведения закрепленных в Уставе Верхнесалдинского городского округа положений в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 июня 2016 года № 197-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местно-

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА  
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
(ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ  
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА)

№	Статья, пункт проекта	Текст проекта	Текст поправки	Текст проекта с поправкой	Данные о лице, внесшем предложение <*>

<\*> Данные о гражданине включают в себя:

- 1) фамилию, имя, отчество;
- 2) домашний адрес, номер телефона;
- 3) место работы (учебы).

Данные об организации включают в себя:

- 1) полное наименование;
- 2) юридический адрес, номер телефона;
- 3) фамилию, имя, отчество руководителя.

го самоуправления в Российской Федерации», от 28 декабря 2016 года № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», от 28 декабря 2016 года № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 23 Устава Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

### РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Верхнесалдинского городского округа, принятый решением Верхнесалдинской районной Думы от 15 июня 2005 года № 28 «О принятии Устава Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа от 27 октября 2006 года № 82, от 14 ноября 2007 года № 80, от 08 сентября

2008 года № 75, от 25 февраля 2009 года № 123, от 20 мая 2009 года № 154, от 23 сентября 2009 года № 196, от 24 февраля 2010 года № 272, от 27 октября 2010 года № 377, от 08 декабря 2010 года № 395, от 28 апреля 2011 года № 450, от 24 августа 2011 года № 522, от 25 января 2012 года № 586, от 31 мая 2012 года № 35, от 21 ноября 2012 года № 78, от 05 июня 2013 года № 124, от 05 февраля 2014 года № 183, от 09 апреля 2014 года № 209, от 13 августа 2014 года № 243, от 13 августа 2014 года № 244, от 10 декабря 2014 года № 284, от 10 декабря 2014 года № 285, от 08 апреля 2015 года № 317, от 08 апреля 2015 года № 318, от 21 сентября 2015 года № 360, от 21 сентября 2015 года № 361, от 18 ноября 2015 года № 391, от 20 апреля 2016 года № 435, 21 сентября 2016 года № 476) следующие изменения:

1) пункт 15 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:  
«15) организация предоставления общедоступного и бесплатного



дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»;

2) часть 2 статьи 6 дополнить пунктом 15 следующего содержания:  
«15) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации.»;

3) пункт 1 части 3 статьи 17 изложить в следующей редакции:  
«1) проект Устава городского округа, а также проект решения Думы городского округа о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав городского округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами»;

4) пункты 7, 8 части 1 статьи 21 признать утратившими силу;  
5) часть 16 статьи 28 изложить в следующей редакции:  
«16. В случае досрочного прекращения полномочий главы городского округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет один из заместителей главы администрации городского округа.»;

6) пункт 43 части 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:  
«43) учреждение от имени муниципального образования муниципальных учреждений, образовательных организаций, учреждений культуры, их реорганизация и ликвидация в соответствии с решениями главы городского округа»;

7) пункт 44 части 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:  
«44) осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений, образовательных организаций, учреждений культуры и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, образовательными организациями, учреждениями культуры, а также осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд»;

8) часть 1 статьи 31 дополнить пунктом 54 следующего содержания:  
«54) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»;

9) часть 1 статьи 31 дополнить пунктом 55 следующего содержания:  
«55) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий»;

10) часть 1 статьи 31 дополнить пунктом 56 следующего содержания:  
«56) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, началь-

ного общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа»;

11) часть 1 статьи 31 дополнить пунктом 57 следующего содержания:  
«57) организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) в сфере культуры детей и подростков на территории городского округа»;

12) часть 1 статьи 31 дополнить пунктом 58 следующего содержания:  
«58) создание условий для организации досуга и обеспечение жителей городского округа услугами организаций культуры»;

13) часть 1 статьи 31 дополнить пунктом 59 следующего содержания:  
«59) охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры, музеев), расположенных в границах городского округа»;

14) часть 1 статьи 31 дополнить пунктом 60 следующего содержания:  
«60) организация библиотечно-обслуживания населения»;

15) часть 1 статьи 31 дополнить пунктом 61 следующего содержания:  
«61) организация осуществления публичного показа аудиовизуальных произведений в муниципальном кинозрелищном предприятии»;

16) часть 1 статьи 31 дополнить пунктом 62 следующего содержания:  
«62) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе»;

17) часть 1 статьи 31 дополнить пунктом 63 следующего содержания:  
«63) взаимодействие с органами местного самоуправления, органами исполнительной власти, ведомственными учреждениями культуры, общественными объединениями и иными организациями»;

18) статью 35 признать утратившей силу;

19) статью 36 признать утратившей силу;

20) абзац второй, третий части 4 статьи 48 изложить в следующей редакции:  
«Проект Устава городского округа, проект решения Думы городского

округа (далее - предложения о дополнении и изменениях по опубликованному проекту) могут быть:

- Глава Верхнесалдинского городского округа;

- депутаты Думы городского округа;

- граждане, проживающие на территории Верхнесалдинского городского округа и обладающие избирательным правом;

- инициативные группы граждан - жителей Верхнесалдинского городского округа;

2. Инициаторами внесения, рассмотрения и учета предложений по опубликованному проекту Устава Верхнесалдинского городского округа, проекту решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского

округа о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава городского округа, внесении изменений и дополнений в Устав городского округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой городского округа порядка учета предложений по проекту решения Думы городского округа о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Думы городского округа о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав городского округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Поручить администрации Верхнесалдинского городского округа подготовить проект решения Думы городского округа о внесении соответствующих изменений в Положение об администрации городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 19.12.2012 № 93.

Срок исполнения: очередное заседание Думы городского округа в июне 2017 года.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru> после проведения государственной регистрации.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 4, 6 - 19 пункта 1 настоящего решения, вступающих в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей настоящее решение.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Верхнесалдинского городского округа А.Н. Забродина.

округа (далее - предложения о дополнении и изменениях по опубликованному проекту) могут быть:

- Глава Верхнесалдинского городского округа;

- депутаты Думы городского округа;

- граждане, проживающие на территории Верхнесалдинского городского округа и обладающие избирательным правом;

- инициативные группы граждан - жителей Верхнесалдинского городского округа;

2. Инициаторами внесения, рассмотрения и учета предложений по опубликованному проекту Устава Верхнесалдинского городского округа, проекту решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского

округа о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава городского округа, внесении изменений и дополнений в Устав городского округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой городского округа порядка учета предложений по проекту решения Думы городского округа о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Думы городского округа о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав городского округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Поручить администрации Верхнесалдинского городского округа подготовить проект решения Думы городского округа о внесении соответствующих изменений в Положение об администрации городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 19.12.2012 № 93.

Срок исполнения: очередное заседание Думы городского округа в июне 2017 года.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru> после проведения государственной регистрации.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 4, 6 - 19 пункта 1 настоящего решения, вступающих в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей настоящее решение.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Верхнесалдинского городского округа А.Н. Забродина.

округа (далее - предложения о дополнении и изменениях по опубликованному проекту) могут быть:

- Глава Верхнесалдинского городского округа;

- депутаты Думы городского округа;

- граждане, проживающие на территории Верхнесалдинского городского округа и обладающие избирательным правом;

- инициативные группы граждан - жителей Верхнесалдинского городского округа;

- предприятия, учреждения, организации, органы территориального общественного самоуправления, расположенные на территории Верхнесалдинского городского округа (далее - организации).

3. Предложения о дополнении и изменениях по опубликованному проекту могут также вноситься по результатам:

1) проведения собраний граждан;

2) массового обсуждения опубликованного проекта;





3) проведения публичных слушаний по проекту.

4. Собрания граждан проводятся с целью обсуждения опубликованного проекта и выдвижения предложений о дополнениях и изменениях к нему.

На собрания граждан могут быть приглашены представители органов местного самоуправления для разъяснения положений проекта Устава Верхнесалдинского городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа).

Собрания граждан проводятся в порядке, предусмотренном Положением «О порядке назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) на территории Верхнесалдинского городского округа», утвержденным Решением Думы городского округа от 23.05.2006 N 42.

5. Массовое обсуждение опубликованного проекта может проводиться в виде интервью, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей и их объединений, опубликованных в средствах массовой информации.

Администрация Верхнесалдинского городского округа оказывает содействие в проведении обсуждения жителями проекта Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа).

6. По проекту Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа) проводятся публичные слушания в

порядке, предусмотренном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденным Решением Думы городского округа от 23.05.2006 N 41.

7. Проект Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа) подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения указанного проекта на заседании Думы городского округа с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

8. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту оформляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и направляются в Думу городского округа по адресу: город Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46, в течение 15 дней с момента опубликования проекта.

9. В предложениях должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства и личная подпись гражданина (граждан), полное наименование и место нахождения организации и подпись руководителя организации.

10. Предложения направляются только в отношении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа, содержащихся в опубликованном проекте решения, и должны:

- а) соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству;
- б) не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями Устава Верхнесалдинского городского округа;

в) обеспечивать однозначное толкование с положениями Устава Верхнесалдинского городского округа.

11. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту, направленные несвоевременно, не соответствующе оформленные, а также направленные в ненадлежащий адрес, учету и рассмотрению не подлежат.

12. Дума городского округа, Администрация Верхнесалдинского городского округа регистрируют поступившие предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту в отдельном журнале и после окончания срока подачи предложений передают их в специально созданную Совместную комиссию по подготовке проекта Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа).

13. Глава Верхнесалдинского городского округа создает Совместную комиссию по подготовке Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа), состоящую из специалистов Администрации Верхнесалдинского городского округа, Думы городского округа, иных органов местного самоуправления.

14. Совместная комиссия рассматривает поступившие в установленной форме письменные предложения, обрабатывает их, анализирует и принимает решение о включении (не включении) соответствующих изменений и (или) дополнений.

Поступившие предложения носят рекомендательный характер.

15. По итогам изучения, анализа

и обобщения предложений о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту Совместная комиссия составляет заключение.

16. Совместная комиссия не позднее чем за 5 дней до заседания Думы городского округа представляет в Думу заключение с приложением всех поступивших предложений о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту, а также окончательный проект Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа).

17. При рассмотрении вопроса о принятии Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа) на заседании Думы городского округа председатель Совместной комиссии докладывает итоговое заключение Совместной комиссии.

18. При необходимости Совместная комиссия приглашает на свое заседание лиц, подавших предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту.

19. Одновременно с публикацией нового Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа) публикуются итоги рассмотрения предложений о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту, включающие в себя краткий смысл предложения, дату подачи, сведения об авторе, решение рабочей группы, в случае отклонения предложения - его причины.

**К.С. Ильичёв,**  
**глава администрации**  
**Верхнесалдинского**  
**городского округа**

## Постановления администрации Верхнесалдинского городского округа

### № 725 от 21 февраля 2017 года

**О разработке проекта межвенной территории для размещения линейного объекта в целях строительства отводного и подводного коллектора сетей водоотведения**

В целях реализации в 2017 муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденной постановлением администрации Верхнесалдинского городского

округа от 26.09.2014 № 3001, руководствуясь статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы городского округа от 26.12.2012 № 97 «Об утверждении генерального плана Верхнесалдинского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда» (в редакции решений Думы городского округа от 10.12.2014 № 290, от 22.06.2015 № 359, от 23.03.2016 № 434), статьей 31 Устава Верхнесалдинского городского округа,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Заведующей отделом архитектуры и градостроительства

### подводного коллектора сетей водоотведения

В целях реализации в 2017 году муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального

администрации Верхнесалдинского городского округа Е.Р. Бахтиной организовать и обеспечить подготовку проекта межвенной территории для размещения линейного объекта в целях строительства отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 95 метров кубических в сутки в городе Верхняя Салда, в 122 метрах южнее дома № 15 по улице Труда», и представить указанный проект в администрацию Верхнесалдинского городского округа для согласования и утверждения.

хозяйства, повышение энергетической эффективности Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденной постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.09.2014 № 3001, руко-

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Л.А. Устинову.

**К.С. Ильичёв,**  
**глава администрации**  
**Верхнесалдинского**  
**городского округа**

водствуясь статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.12.2012 № 97 «Об утверждении генерального плана Верхнесалдинского городского округа применительно к



территории города Верхняя Салда» (в редакции решений Думы городского округа от 10.12.2014 № 290, от 22.06.2015 № 359, от 23.03.2016 № 434), статьей 31 Устава Верхнесалдинского городского округа,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Заведующей отделом архитектуры и градостроительства администрации Верхнесалдин-

ского городского округа Е.Р. Бахтиной организовать и обеспечить подготовку проекта планировки территории для размещения линейного объекта в целях строительства отводного и подводного коллектора сетей водоотведения для проектируемого сооружения биологической очистки хозяйственно-бытовых сточных вод производительностью 95 метров кубических в сутки в городе Верх-

### № 335 от 30 января 2017 года

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения»**

Руководствуясь распоряжением администрации Верхнесалдинского городского округа от 02.12.2016 № 204-о «О внесении изменений в муниципальные правовые акты, связанных с изменением нумерации кабинетов здания администрации»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящихся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 16.01.2014 № 7 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящихся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее

разграничения» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 07.07.2014 № 2190, от 26.01.2015 № 274, от 02.06.2016 № 1790), следующие изменения:

1) пункт 3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«3. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) <http://gosuslugi.ru> и «Реестр государственных услуг (функций) Свердловской области» <http://66.gosuslugi.ru/pgu>.

Информация о местонахождении и графике работы Администрации:

почтовый адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46.

Телефон приемной администрации городского округа/факс: 8(34345)5-03-06/5-07-47.

График работы Администрации: понедельник – пятница с 08.00 до 17.00 часов;

перерыв: с 13.00 до 14.00 часов; суббота, воскресенье – выходные дни.

Адрес официального сайта Верхнесалдинского городского округа: <http://www.v-salda.ru>.

Адрес электронной почты Администрации: [admin@v-salda.ru](mailto:admin@v-salda.ru).

Информация о местонахождении и графике работы отдела архитектуры и градостроительства:

почтовый адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 101 (специалисты отдела архитектуры), кабинет № 105 (заве-

дующая отделом архитектуры); телефоны: 8 (34345) 5-00-16 (заведующая отделом), 8 (34345) 5-07-42 (специалисты).

График работы: понедельник - пятница: с 08.00 до 17.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов. График приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги: понедельник – с 09.00 до 16.00 часов, адрес электронный почты [arch@v-salda.ru](mailto:arch@v-salda.ru);

2) пункт 4 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«4. Информация о местонахождении и графике работы отдела государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (функций) <http://66.gosuslugi.ru/pgu>;

б) в МФЦ и его отделах.»

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Л.А. Устинову.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Л.А. Устинову.

**К.С. Ильичёв,**  
**глава администрации**  
**Верхнесалдинского**  
**городского округа**

Адрес официального сайта: [www.mfc66.ru](http://www.mfc66.ru);

3) пункт 5 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«5. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

1) путем обращения в письменной или устной форме в Администрацию (МФЦ) (по указанным в настоящем Регламенте адресам);

2) посредством обращения по электронной почте [admin@v-salda.ru](mailto:admin@v-salda.ru);

3) на информационных стендах в помещении Администрации;

4) на официальном сайте городского округа в сети «Интернет» <http://www.v-salda.ru>;

5) посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) <http://66.gosuslugi.ru/pgu>;

б) в МФЦ и его отделах.»

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Л.А. Устинову.

**К.С. Ильичёв,**  
**глава администрации**  
**Верхнесалдинского**  
**городского округа**

ции кабинетов здания администрации»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оказание материальной помощи отдельным категориям граждан, проживающим на территории Верхнесалдинского городского округа», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 24.01.2014 № 296 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание материальной помощи отдельным категориям граждан, проживающим на территории Верхнесалдинского городского округа» (в редакции от 15.07.2014 № 2295, от 05.12.2014 № 3712), следующие изменения:

1) абзац первый пункта 6 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«6. Информация о месте нахождения и графике работы отдела, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу:

почтовый адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 316 (специалист отдела по социальной сфере);

телефон: 8 (34345) 5-42-82;

график приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги: с понедельника по четверг с 08.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 17.00 часов, пятница с 08.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 16.00 часов;

адрес электронный почты [stanchik@v-salda.ru](mailto:stanchik@v-salda.ru)»;

2) абзац второй пункта 8 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Прием граждан ведется специалистом отдела по социальной сфере администрации Верхнесалдинского городского округа (далее – специалист отдела) без предва-

рительной записи в порядке очереди.»

3) по тексту Административного регламента слова «сектора по спорту, молодежной политике и координации работы с учреждениями социальной сферы» заменить словами «отдела»;

4) абзац шестой пункта 15 раздела 2 исключить.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферы Е.С. Вербах.

**К.С. Ильичёв,**  
**глава администрации**  
**Верхнесалдинского**  
**городского округа**

### № 726 от 21 февраля 2017 года

**О разработке проекта планировки территории для размещения линейного объекта в целях строительства отводного и**





## № 383 от 30 января 2017 года

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»**

Руководствуясь распоряжением администрации Верхнесалдинского городского округа от 02.12.2016 № 204-о «О внесении изменений в муниципальные правовые акты, связанных с изменением нумерации кабинетов здания администрации»,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 17.01.2014 № 8 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 10.07.2014 № 2204, от 22.01.2015 № 172, от

02.06.2016 № 1786, от 30.08.2016 № 2828), изложив пункт 4 раздела 1 в следующей редакции:

«4. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) <http://gosuslugi.ru> и «Реестр государственных услуг (функций) Свердловской области» <http://66.gosuslugi.ru/pgu>.

Информация о местонахождении и графике работы Администрации:

почтовый адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46.

Телефон приемной администрации городского округа/факс: 8(34345)5-03-06/5-07-47.

График работы Администрации: понедельник – пятница с 08.00 до 17.00 часов;

перерыв: с 13.00 до 14.00 часов; суббота, воскресенье – выходные дни.

Адрес официального сайта Верхнесалдинского городского округа: <http://www.v-salda.ru>.

Адрес электронной почты Администрации: [admin@v-salda.ru](mailto:admin@v-salda.ru).

Информация о местонахождении и графике работы отдела архитектуры и градостроительства: почтовый адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 101 (специалисты отдела архитектуры), кабинет № 105 (заведующая отделом архитектуры);

телефоны:

8 (34345) 5-00-16 (заведующая отделом),

8 (34345) 5-07-42 (специалисты). График работы:

понедельник - пятница: с 08.00 до 17.00 часов,

перерыв: с 13.00 до 14.00 часов. График приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги:

понедельник – с 09.00 до 16.00 часов,

адрес электронный почты [arch@v-salda.ru](mailto:arch@v-salda.ru).

Информация о местонахождении и графике работы отдела государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Верхняя Салда (далее - МФЦ):

почтовый адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 3.

Режим работы МФЦ: понедельник - пятница с 08.00 до 20.00 часов (без перерыва);

суббота – с 09.00 до 15.00 часов (без перерыва).

Выходной день – воскресенье.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона для справок (консультаций) МФЦ: телефон Единого контактного центра: 8-800-700-00-04 (звонок бесплатный).

Адрес официального сайта: [www.mfc66.ru](http://www.mfc66.ru)

Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

1) путем обращения в письменной или устной форме в Администрацию (МФЦ) (по указанным в настоящем Регламенте адресам);

2) посредством обращения по электронной почте [admin@v-salda.ru](mailto:admin@v-salda.ru);

3) на информационных стендах в помещении Администрации;

4) на официальном сайте городского округа в сети «Интернет» <http://www.v-salda.ru>;

5) посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) <http://gosuslugi.ru> и «Реестр государственных услуг (функций) Свердловской области» <http://66.gosuslugi.ru/pgu>;

6) в МФЦ и его отделах.»

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Л.А. Устинову.

**К.С. Ильичёв,**  
**глава администрации**  
**Верхнесалдинского**  
**городского округа**

## № 387 от 30 января 2017 года

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков»**

Руководствуясь распоряжением администрации Верхнесалдинского городского округа от 02.12.2016 № 204-о «О внесении изменений в муниципальные правовые акты, связанных с изменением нумерации кабинетов здания администрации»,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 03.02.2012 № 154 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 07.11.2013 № 2882, от 25.12.2013 № 3534, от 18.02.2014 № 651, от 07.04.2014 № 1235, от 10.07.2014 № 2208, от 04.12.2014 № 3695, от 06.07.2015 № 2042, от 02.06.2016 № 1791), следующие

изменения:

1) пункт 4 главы 1 изложить в следующей редакции:

«4. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) <http://gosuslugi.ru> и «Реестр государственных услуг (функций) Свердловской области» <http://66.gosuslugi.ru/pgu>.

Информация о местонахождении и графике работы Администрации:

почтовый адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46.

Телефон приемной администрации городского округа/факс: 8(34345)5-03-06/5-07-47.

График работы Администрации: понедельник – пятница с 08.00 до 17.00 часов;

перерыв: с 13.00 до 14.00 часов; суббота, воскресенье – выходные дни.

Адрес официального сайта Верхнесалдинского городского округа: <http://www.v-salda.ru>.

Адрес электронной почты Администрации: [admin@v-salda.ru](mailto:admin@v-salda.ru).

Информация о местонахождении и графике работы отдела архитектуры и градостроительства: почтовый адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 101 (специалисты отдела архитектуры), кабинет № 105

(заведующая отделом архитектуры);

телефоны: 8 (34345) 5-00-16 (заведующая отделом),

8 (34345) 5-07-42 (специалисты). График работы:

понедельник - пятница: с 08.00 до 17.00 часов,

перерыв: с 13.00 до 14.00 часов. График приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги:

понедельник – с 09.00 до 16.00 часов,

адрес электронный почты [arch@v-salda.ru](mailto:arch@v-salda.ru).

Информация о местонахождении и графике работы отдела государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Верхняя Салда (далее - МФЦ):

почтовый адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 3.

Режим работы МФЦ: понедельник - пятница с 08.00 до 20.00 часов (без перерыва);

суббота – с 09.00 до 15.00 часов (без перерыва).

Выходной день – воскресенье.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона

для справок (консультаций) МФЦ: телефон Единого контактного центра: 8-800-700-00-04 (звонок бесплатный).

Адрес официального сайта: [www.mfc66.ru](http://www.mfc66.ru);

2) пункт 5 главы 1 изложить в следующей редакции:

«5. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

1) путем обращения в письменной или устной форме в Администрацию (МФЦ) (по указанным в настоящем Регламенте адресам);

2) посредством обращения по электронной почте [admin@v-salda.ru](mailto:admin@v-salda.ru);

3) на информационных стендах в помещении Администрации;

4) на официальном сайте городского округа в сети «Интернет» <http://www.v-salda.ru>;

5) посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) <http://gosuslugi.ru> и «Реестр государственных услуг (функций) Свердловской области» <http://66.gosuslugi.ru/pgu>;

6) в МФЦ и его отделах.»

3) пункт 9 главы 1 изложить в следующей редакции: «9. Информация, указанная в пунктах 4, 5, 6, 7, 8 настоящего Регламента, размещается на информационном стенде, расположенном у входа в кабинет № 101 (1 этаж здания администрации



городского округа).

Также на информационном стенде размещается следующая информация: сведения о нормативных актах по вопросам предоставления муниципальной услуги; форма заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка; перечень документов, прилагаемых к заявлению о выдаче градостроительного плана земельного участка, необходимых для предоставления муниципальной услуги».

4) дополнить пунктом 13-1 следующего содержания:

«13-1. в предоставлении муниципальной услуги участвуют или могут участвовать следующие органы или организации:

1) органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;

2) филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Свердловской области;

3) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по свердловской области;

4) Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области;

5) Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области;

6) Департамент ветеринарии Свердловской области;

7) Управление государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области;

8) отдел водных ресурсов Свердловской области;

9) организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.»

5) пункт 14 главы 2 изложить в следующей редакции:

«14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги»

1) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ («Российская газета», 30 декабря 2004, № 290);

2) Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ («Российская газета», 30 октября 2001, № 211-212);

3) Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», 05 мая 2006, № 95);

4) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30 июля 2010, № 168);

5) постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 31 декабря 2012, № 303);

6) постановление Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» («Собрание законодательства Российской Федерации», 20.февраля 2006, № 8);

7) приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.06.2016 года № 400/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 22.07.2016);

8) Правила землепользования и застройки города Верхняя Салда, утвержденные решением Думы городского округа от 23.03.2016 № 434 «О внесении изменений в генеральный план Верхнесалдинского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда и утверждении проекта Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа» («Салдинская газета», 31 марта 2016, № 12).»;

6) дополнить пунктом 15-1 следующего содержания:

«15-1. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить:

1) сведения из проекта планировки и межевания территории с указанием наименования и реквизитов документа об утверждении данного проекта планировки территории и проекта межевания территории;

копию чертежа или чертежей проекта планировки территории, выполненных в масштабе 1:500 либо 1:1000 или 1:2000, или 1:4000, на которых отображаются красные линии;

копию чертежей межевания территории, выполненных в масштабе 1:500 либо 1:1000, либо 1:2000, содержащих информацию: о линиях отступов от красных линий (линии регулирования застройки), границах территории объектов культурного наследия, границах зон с особыми условиями использования территорий, границах зон действия публичных сервитутов;

2) сведения из Правил землепользования и застройки: информацию о наименовании территориальной зоны, в которой расположен земельный участок, за подготовкой градостроительного плана земельного участка которого обратился заявитель;

3) копию градостроительного плана земельного участка;

4) выписку из ЕГРП о правах на здание, строение, сооружение, находящиеся на земельном участке или уведомления об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на

указанные здания, строения, сооружения;

5) выписку из ЕГРП о правах на земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок;

6) кадастровый паспорт земельного участка;

7) кадастровый паспорт на существующие на земельном участке объекты недвижимости или справку органа государственного технического учета и технической инвентаризации объектов строительства с указанием инвентаризационного или кадастрового номера объекта капитального строительства, даты постановки на государственный технический учет и техническую инвентаризацию;

8) информацию об особо охраняемых природных территориях регионального значения;

9) информацию о санитарно-защитных зонах от скотомогильников;

10) сведения о расположенных на земельном участке (смежных земельных участках) памятников архитектуры, истории или культуры (объектов культурного наследия) и зонах охраны объектов культурного наследия, расположенных на земельном участке, смежных земельных участках;

11) информацию о зонах санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения с их границами;

12) информацию о наличии санитарно-эпидемиологического заключения по проекту санитарно-защитной зоны;

13) сведения о «Защитных и охранных зонах» «Водопользование» государственного водного реестра;

14) технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения с указанием точки подключения, срок подключения объекта капитального строительства и срок действия таких технических условий (в случае обращения заявителя, являющегося правообладателем земельного участка).»

7) подпункт 5 пункта 22 главы 2 изложить в следующей редакции:

«5) у входа в кабинет № 101 (1 этаж здания администрации городского округа) размещается информационный стенд, содержащий информацию, указанную в пункте 9 настоящего Регламента. Информационный стенд размещается на видном, доступном для заявителей месте. Текст материалов, размещенных на информационном стенде, должен быть удобным для чтения шрифтом, основные моменты и наиболее важные места выделены.»;

8) пункт 24 главы 3 изложить в следующей редакции:

«24. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и приложений к нему документов;

2) подготовка градостроительного плана земельного участка;

3) выдача градостроительного плана земельного участка.

Блок-схема последовательности административных действий (процедур) при предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Регламенту.»;

9) дополнить пунктом 27-2 следующего содержания:

«27-2. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»

Физические лица для получения индивидуального кода доступа вводят в информационную систему Единого портала государственных и муниципальных услуг, Регионального портала государственных и муниципальных услуг следующую информацию: фамилия, имя, отчество заявителя, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонализированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации (СНИЛС), адрес электронной почты и номер контактного телефона;

индивидуальные предприниматели и юридические лица для получения индивидуального кода доступа к Единому portalу государственных и муниципальных услуг, Региональному portalу государственных и муниципальных услуг используют электронную подпись, соответствующую Требованиям, установленным приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требованиям к средствам удостоверяющего центра».

На Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг предоставлена в установленном порядке информация заявителям и обеспечен доступ заявителей к сведениям о муниципальной услуге.

Заявитель имеет возможность подать запрос в электронной форме путем заполнения на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг интерактивной формы запроса.

Заявление и документы, указанные в пунктах 15 и 15-1 настоящего Административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть поданы с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг в форме электронных документов. При этом заявление и электронная копия (электронный образ) документов подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля



ля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Принятие органом от заявителя документов в электронной форме исключает необходимость их повторного представления в бумажном виде.

Заявитель получает уведомление (на электронную почту/в лич-

ный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг/на телефонный номер), о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может получить результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональ-

ном портале государственных и муниципальных услуг.

Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме не исключает возможность получения его также и бумажной форме в любое время и течение срока действия результата муниципальной услуги или посредством Почты России».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газе-

та» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Л.А. Устинову.

**К.С. Ильичёв,**  
глава администрации  
Верхнесалдинского  
городского округа

#### № 389

от 30 января 2017 года

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения»**

Руководствуясь распоряжением администрации Верхнесалдинского городского округа от 02.12.2016 № 204-о «О внесении изменений в муниципальные правовые акты, связанных с изменением нумерации кабинетов здания администрации»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 16.01.2014 № 6 «Об утверждении администрации административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 07.07.2014 № 2189, от

22.01.2015 № 171, от 03.06.2016 № 1798), следующие изменения:

1) пункт 4 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«4. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) <http://gosuslugi.ru> и «Реестр государственных услуг (функций) Свердловской области» <http://66.gosuslugi.ru/pgu>.

Информация о местонахождении и графике работы Администрации:

почтовый адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46.

Телефон приемной администрации городского округа/факс: 8(34345)5-03-06/5-07-47.

График работы Администрации: понедельник – пятница с 08.00 до 17.00 часов;

перерыв: с 13.00 до 14.00 часов; суббота, воскресенье – выходные дни.

Адрес официального сайта Верхнесалдинского городского округа: <http://www.v-salda.ru>.

Адрес электронной почты Администрации: [admin@v-salda.ru](mailto:admin@v-salda.ru).

Информация о местонахождении и графике работы отдела архитектуры и градостроительства:

почтовый адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 101 (специалисты отдела архитектуры), кабинет № 105 (заведующая отделом архитектуры);

телефоны:

8 (34345) 5-00-16 (заведующая отделом),  
8 (34345) 5-07-42 (специалисты).

График работы:

понедельник - пятница: с 08.00 до 17.00 часов,

перерыв: с 13.00 до 14.00 часов. График приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги:

понедельник – с 09.00 до 16.00 часов, адрес электронный почты [arch@v-salda.ru](mailto:arch@v-salda.ru)»

Информация о местонахождении и графике работы отдела государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Верхняя Салда (далее - МФЦ):

почтовый адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 3.

Режим работы МФЦ:

понедельник - пятница с 08.00 до 20.00 часов (без перерыва);

суббота – с 09.00 до 15.00 часов (без перерыва).

Выходной день – воскресенье.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона для справок (консультаций) МФЦ: телефон Единого контактного центра: 8-800-700-00-04 (звонок бесплатный).

Адрес официального сайта: [www.mfc66.ru](http://www.mfc66.ru);

2) пункт 5 раздела 1 изложить в

следующей редакции:

«5. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

1) путем обращения в письменной или устной форме в Администрацию (МФЦ) (по указанному в настоящем Регламенте адресу);

2) посредством обращения по электронной почте [admin@v-salda.ru](mailto:admin@v-salda.ru);

3) на информационных стендах в помещении Администрации;

4) на официальном сайте городского округа в сети «Интернет» <http://www.v-salda.ru>;

5) посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) <http://gosuslugi.ru> и «Реестр государственных услуг (функций) Свердловской области» <http://66.gosuslugi.ru/pgu>;

6) в МФЦ и его отделах».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Л.А. Устинову.

**К.С. Ильичёв,**  
глава администрации  
Верхнесалдинского  
городского округа

#### № 311

от 26 января 2017 года

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилого помещения муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.05.2013 № 1429**

Руководствуясь решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных

правовых актах Верхнесалдинского городского округа», распоряжением администрации Верхнесалдинского городского округа от 02.12.2016 № 204-о «О внесении изменений в муниципальные правовые акты, связанных с изменением нумерации кабинетов здания администрации»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений в собственность граждан», утвержденный постановлением администрации

Верхнесалдинского городского округа от 23.05.2013 № 1429 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилого помещения муниципального жилищного фонда» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 24.12.2013 № 3510, от 15.01.2014 № 4, от 15.07.2014 № 2280, от 04.12.2014 № 3697, от 13.04.2016 № 3697), следующие изменения:

1) абзац третий пункта 3 раздела 1 после слов «ул. Энгельса, 46» дополнить словами «кабинет № 110».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербх.

**К.С. Ильичёв,**  
глава администрации  
Верхнесалдинского  
городского округа

#### Распространяется бесплатно

#### Учредители:

Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ66-01404

от 29 декабря 2014 года

Главный редактор: М.В. Семёнова

#### Отпечатано:

Отдел полиграфических и рекламных проектов

ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», 624760,

Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Парковая, д. 1

Заказ: № 188. Тираж 100 экз.

Подписано в печать: по графику – 21 февраля 10.00, фактически – 21 февраля 14.00

#### Адрес издателя:

Муниципальное бюджетное учреждение «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Карла Маркса, 49 А.

#### Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Энгельса, 46